



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูล สารณะที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติและมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต รวมทั้ง ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรองได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรองขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรองปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติใน การจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง จึง กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลลำปางรอง ดังนี้

๑. ช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลลำปางรอง

๑.๑ ทางไปรษณีย์ : เลขที่ ๑๔๔ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลลำปางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑.๒ ทางโทรศัพท์ : หมายเลข ๐๔๔ ๖๑๐๒๐๑

๑.๓ E-Mail : adminlnr@lamnangrong.go.th

๑.๔ <http://www.lamnangrong.go.th/>

๑.๕ ร้องเรียนด้วยตนเอง : สำนักปลัด อบต. ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง

๒. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๒.๑ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง และลงเรื่องเข้าระบบสารบรรณ

๒.๒ เสนอเรื่องถึงผู้บังคับบัญชา

๒.๓ ผู้บังคับบัญชาส่งเรื่องถึงฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน

๒.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสืบสวนข้อเท็จจริง

๒.๕ ดำเนินการตรวจสอบสืบสวนข้อเท็จจริง กรณีผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่มีมูล ที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยให้สั่งยุติเรื่อง และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

๒.๖ ดำเนินการทางวินัย กรณีตรวจสอบพบมูลอันควรเชื่อได้ว่าการกระทำความผิดฐาน ทุจริตต่อหน้าที่ กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อหน้าที่ในการยุติธรรม ให้ดำเนินการ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตต่อไป

๓. กระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน

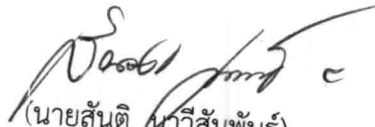
ภายหลังดำเนินการตรวจสอบกลั่นกรองเรื่องร้องเรียนในเบื้องต้นแล้วหากปรากฏว่าเป็นเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง มีกำหนดของกระบวนการเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๖๐ วันทำการ

๔. การกำกับติดตามและรายงานสรุปผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง รายงานผลการสอบกลั่นกรองและความคืบหน้าในการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง ให้สำนักงานผู้บริหารทราบเป็นระยะ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสันติ นาวีสัมพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง